

SOLICITUD DE CRÉDITO BANCA PERSONAL

FECHA: ___ / ___ / ___

TITULAR (.....)	GARANTE (.....)
-----------------	-----------------

OFICINA POR LA CUAL PREFERE QUE SE CANALICE SU SOLICITUD:.....

<p>PRÉSTAMO</p> <p>Personales Débito Automático (.....)</p> <p>Personales Pago en Ventanilla (.....)</p> <p>Auto OKM para la gente (.....)</p> <p>Biblioteca Básica El Lector (.....)</p>	<p>MONTO:.....</p> <p>PLAZO:.....</p> <p>TIPO Nuevo (.....) Con Cancelación (.....) Paralelo (.....)</p> <p>GARANTIA Personal (.....) Codeudoría (.....)</p>																
<p>TARJETA DE CRÉDITO (Línea Solicitada):</p> <table border="0"> <tr> <td style="width: 33%;">Marca</td> <td style="width: 33%;">VISA</td> <td style="width: 33%;">MasterCard</td> <td style="width: 33%;">Dinelco (.....)</td> </tr> <tr> <td>Clase</td> <td>Clásica (.....)</td> <td>Clásica (.....)</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Oro (.....)</td> <td>Black (.....)</td> <td></td> </tr> <tr> <td></td> <td>Platino (.....)</td> <td></td> <td></td> </tr> </table>		Marca	VISA	MasterCard	Dinelco (.....)	Clase	Clásica (.....)	Clásica (.....)			Oro (.....)	Black (.....)			Platino (.....)		
Marca	VISA	MasterCard	Dinelco (.....)														
Clase	Clásica (.....)	Clásica (.....)															
	Oro (.....)	Black (.....)															
	Platino (.....)																

1. DATOS PERSONALES

Apellidos: _____ Nombres: _____

C.I. N° _____ Fecha de Nacimiento: _____ Nacionalidad: _____

Estado Civil: _____ Sexo: _____ Número hijos dependientes: _____

Celular N°: _____ Teléfono: _____ Correo electrónico: _____

Dirección Particular: _____ N° _____ Ciudad: _____

Barrio: _____ Edificio: _____ Dpto.: _____ Piso: _____

Casa Propia (.....) Alquilada (.....) Familiar (.....) Antigüedad en el domicilio: _____

Envío de correspondencia de Tarjeta de Crédito: Particular (.....) Laboral (.....) Profesión _____

Nivel Académico: Primario (.....) Secundario (.....) Técnico (.....) Estudiante (.....) Universitario (.....)

Actividad Económica: _____ PEP Si (.....) No (.....)

2. DATOS LABORALES

Empresa / Entidad: _____

Dirección Laboral: _____ Ciudad: _____ Barrio: _____

Antigüedad: _____ Tipo de Vínculo: Nombrado (.....) Contratado (.....) Jubilado (.....) Propietario (.....) Empleado (.....) Ind. (.....)

Celular laboral N°: _____ Teléfono laboral: _____ Correo electrónico: _____

Cargo que ocupa: _____ Dpto/Área: _____

3. INFORMACION DEL CÓNYUGE

Nombre y Apellido: _____

C.I: N° _____ Fecha de Nacimiento: _____ Nacionalidad: _____

Celular N°: _____ Teléfono laboral _____ Correo electrónico: _____

Dirección Laboral: _____ Ciudad: _____ Barrio: _____

4. SITUACIÓN PATRIMONIAL

INGRESOS MENSUALES

Sueldo _____

Honorarios _____

Ingreso Cónyuge _____

Otros _____

Totales _____

EGRESOS MENSUALES

Cuotas Préstamo/Tarjeta _____

Gastos Familiares _____

Alquiler _____

Otros _____

Totales _____

5. REFERENCIAS

Nombre y Apellido	Relación	Lugar de Trabajo	Teléfono
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

DECLARACIONES Y FIRMA(S)

Manifiesto asumir plena responsabilidad respecto de la veracidad y autenticidad de todos los datos consignados en el presente formulario, así como de los documentos presentados a requerimiento del BNF, obligándome a informar inmediatamente toda modificación o alteración de los mismos, por cualquiera de los medios de comunicación habilitados.

Autorizo además al BNF a solicitar información a la Superintendencia de Bancos sobre datos registrados en la Central de Riesgos de Crédito en forma: A) Consolidado por Entidad y B) Consolidado del Sistema Financiero y declaro por este medio que relevo al Banco Central del Paraguay y Superintendencia de Bancos de las condiciones de confidencialidad y secreto de la información.

Reconozco haber leído, comprendido y aceptado las condiciones establecidas en el Contrato Único cuyo texto me fue oportunamente proveído, disponible a su vez en la página web del BNF www.bnf.gov.py

FIRMA TITULAR

FIRMA CÓNYUGE

FIRMA GARANTE

Aclaración

Aclaración

Aclaración

CROQUIS DE UBICACIÓN DEL DOMICILIO PARTICULAR

Observaciones:

- Este Formulario debe ser impreso, completado y escaneado, para luego ser remitido (en versión digital) a la siguiente dirección de correo electrónico: creditosconsumo@bnf.gov.py
- Todos los datos deben estar debidamente completados. No se procesarán solicitudes con datos incompletos.
- Además, se deberá adjuntar indefectiblemente, en formato digital, las documentaciones pertinentes disponibles en la página web del Banco www.bnf.gov.py/prestamos conforme al préstamo que desea solicitar.
- Solicitudes de préstamo personales con débito automático para importes de entre **₡. 2.000.000** y **₡. 300.000.000** deben ser autogestionados desde la página web del Banco www.bnf.gov.py/prestamos
- En caso que el importe que pudiera ser aprobado resulte menor que el importe solicitado, se generará una comunicación al cliente para obtener su conformidad.
- En caso de rechazo de la solicitud, se comunicará al solicitante el motivo de rechazo.
- En caso de aprobación del crédito, se generará la comunicación con la indicación de la operativa para la formalización efectiva del mismo.