

BNF

Anexo I

CUADRO DE AVANCES TRIMESTRAL DE LOS PROYECTOS ESTRATÉGICOS

	DIMENSIÓN CLIENTES Y MERCADO - SPONSOR LOURDES QUINTANA					
N°	PROYECTOS	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE		
	MEJORA DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN LA DIVISIÓN DE SERVICIOS JUDICIALES					
1	Líderes: Gerencia de Área de Operaciones Generales/Gerencia Departamental de Operaciones Entregable 1. Web Service para Apertura de Cuentas Judiciales a través de Cuentas Judiciales. La Tarea 4 se encuentra pendiente de ajustes para la implementación y validación. Entregable 2. Extractos Digitales de Cuentas Judiciales del BNF en formato PDF. El extracto en PDF se encuentra disponible, pero en estos momentos se encuentra en proceso de ajustes del formato (redusación) del extracto en estos momentos se encuentra en proceso de ajustes del formato (redusación) del extracto en estos momentos se encuentra en proceso de ajustes del formato (redusación) del extracto en estos momentos se encuentra en proceso de	72%	72%	72%		
	ajuste del formato (reducción) del extracto, pedido solicitado por la Contaduría de los Tribunales y las Sucursales. Entregable 3. Implementación del Stef (Sistema de Transferencias Electrónicas de Fondos) Pendiente de inicio del entregable. Según correo electrónico de fecha 05/12/2023. MEJORA DE ATENCIÓN AL CLIENTE EN LA GERENCIA DE OPERACIONES					
2	Líderes: Gerencia de Área de Operaciones Generales/Gerencia Departamental de Operaciones/Gerencia Departamental de Medios de Pago. Entregable 2. Servicio de SPI (Servicio de Pagos Instantáneos), y Etapa Débito Directo. Esta actividad fue publicada en las apps con las funcionalidades que faltaban, la cual ha tenido avance. Queda pendiente aún la solicitud de pago saliente, tanto en la Web como en la App Móvil, respectivamente. Según correo electrónico de fecha 17/01/2024	67%	75%	76%		
3	APOYO A LA INDUSTRIA CREATIVA Y CULTURAL (economía naranja) Líder: Gerencia Departamental de Gabinete Técnico Proyecto concluido conforme de Acta de Cierre de fecha 12/01/2024.	85%	90%	100%		

Juan Manuel Ravetti

Jefe División Seguimiento de Proyectos Alicia Coluchi Fuscaldo Jefa de División Evaluación de Proyectos Gcia. Dptal. de Proyectos - B.N.F.

Abg. Claudia Carrillo

Div. Diseño y Análisis de Proyectos

CAROLINA AUADA DE GARDEL
Gerente

Gerencia Departamental Gestión de Proyectos





4	CONVENIO CON EL MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO PARA LA HABILITACIÓN DE CUENTAS (por medios digitales) A LAS EMPRESAS POR ACCIONES SIMPLIFICADAS (EAS)	500/	040/	4000/
4	Líder: Gerencia Departamental de Gabinete Técnico	59%	91%	100%
	Proyecto concluido conforme Acta de Cierre de fecha 22/12/2023.			
	PLAN DE INCLUSIÓN FINANCIERA - BANCA SOCIAL 2da. ETAPA			
5	Líderes: Gerencia General/Gerente Departamental de Banca Social	75%	75%	75%
	Proyecto cerrado conforme Acta de Cierre de fecha 28/12/2023.			
	FIDELIZACIÓN Y AUMENTO DE CLIENTES EN CANALES DIGITALES			
6	Líder: Gerencia de Área Comercial/Gerencia Departamental de Desarrollo de Productos y Marketing	39%	65%	65%
	Con avances según cronograma de actividades, posterior a la recalendarización del mismo.			
	DEPURACIÓN DE LA BASE DE DATOS DE CLIENTES			
	Líder: Gerencia de Área de Cumplimiento			
7	Entregable 2 Ajuste e Implementación del Tablero Único por Estados de Clientes. La Actividad 2.1 Establecer los datos a ser considerados para el ajuste o actualización se encuentran definidos, pero no así como se van aplicar estos criterios definidos (clientes activos e inactivos) para la elaboración de un tablero único con Power BI (pendiente de solicitud a TI). Según correo electrónico de fecha 11/12/2023.	47%	52%	52%

Jefe
Division-Seguintento de Proyectos

Alicia Coluchi Fuscata Jefa de División Evaluación de Proyectos Gcia. Optal. de Proyectos - B N I

Abg. Claudia Carrillo Jefa Div. Diseño y Análisis de Proyectos

CAROLINA AVADA DE GARDEL
Gerente
Gerencia Departamental Gestión de Proyectos





N°	PROYECTOS	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE
8	IMPLEMENTACIÓN DE FIRMA DIGITAL INTERNA – 3ra ETAPA Líder: Gerencia Departamental de Administración de Seguridad TIC Proyecto concluido conforme Acta de Cierre de fecha 27/12/2023.	80%	98%	100%
9	ONBOARDING - CUENTAS DIGITALES Líder: Gerencia de Área de Operaciones Generales Con avance según cronograma de actividades debido a que las actividades fueron programadas para Enero 2024.	6%	15%	15%
10	MEJORA Y DIGITALIZACIÓN DE PROCESOS DE RENDICIÓN DE CUENTAS – 2da ETAPA. Líder: Gerencia de Área de Administración y Finanzas/Gerencia Departamental de Finanzas Entregable 1. Implementación de Planillas Diarias en Sucursales: La Actividad 5.1 Elaboración y Aprobación de Normativa (Circular) para uso de la Firma digital Interna se encuentra (concluído). Entregable 2. Desarrollo y/o ajuste de Herramienta a ser utilizada en el Proceso de Rendición de Gastos en casa matriz (pago de factura a proveedores). La Actividad 7.1.1 Período de Pruebas de la herramienta se encuentran en producción, y se están realizando los ajustes mínimos. La Actividad 7.1.2 Validaciones se encuentran en proceso de avance. La Actividad 8.1 Elaboración del borrador del Manual de Procedimientos en proceso de avance. Según correo electrónico de fecha 11/12/2023	47%	53%	53%

Juan Manuel Ravetti División Segulmiento de Proyectos

Alicio Coluchi Fuscaldo Jefa de División Evaluación de Proyectos Gcia. Dptal. de Proyectos - B.N.F.

Abg. Claudia Carrillo

Div. Diseño y Análisis de Proyectos

CAROLINA AUADA DE GARDEL Gerente Gerencia Departamental Gestión de Proyectos





11	IMPLEMENTACION DE HERRAMIENTA MICROSOFT PARA GESTOR DOCUMENTAL MECIP Líder: Gerencia Departamental de Desarrollo Institucional En la última reunión mantenida con el Equipo de la Gerencia, se modificará el cronograma extendiendo el plazo para el año 2024. Según correo electrónico de fecha 27/12/2023 del Equipo Login.	80%	80%	80%
12	PROCESO DE ADQUISICIÓN DEL CORE BANCARIO Líder: Gerencia Departamental Desarrollo e Innovación Se realizaron las actividades previstas en el año 2023, completándose hasta la actividad 2.1 – Adecuación del Pliego de Bases y Condiciones a las exigencias de la ley de contrataciones públicas. Por correo electrónico de fecha 7/12/23 se informó que éste será un proceso complejo que	38%	38%	38%
	requiere la coordinación de una amplia gama de servicios conexos, que deben estar incluidos en las EETT (Especificaciones Técnicas) para poder contar con los RRHH, consultores, técnicos y especialistas que hoy el banco no cuenta. Acta de Cierre de fecha 10/01/2024.			
13	MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA DE COMUNICACIÓN EN SUCURSALES – Reingeniería de la Red Corporativa del Banco Líder: Gerencia de Área de Tecnología Informática Se realizaron las actividades previstas en el año 2023, completándose hasta la actividad 6.7 Remisión de informe al Directorio por parte de la GDOC. Corresponde cerrar este proyecto, a efectos de la prosecución del mismo y petición de la Líder se solicitará su inclusión en el PEI 2024-2028. Acta de Cierre de fecha 10/01/2024.	64%	67%	72%
14	FACTURACIÓN ELECTRÓNICA Líder: Gerencia de Área de Tecnología Informática/Gerencia de Área de Administración y Finanzas Proyecto Finalizado, conforme Acta de Cierre del Proyecto de fecha 22/12/2023.	95%	99%	100%

Jefe
División Seguimiento de Proyectos

Alicia Coluchi Fuscaldo Jefa de División Evaluación de Proyectos Gcia. Dptal. de Proyectos - B.N.F.

Abg. Claudia Carrillo Jefa Div. Diseño y Análisis de Proyectos

CAROLINA AUADA DE GARDEL

Gerente
Gerencia Departamental Gestión de Proyectos





15	PROCESO DE ADQUISICIÓN DE HERRAMIENTA DE RPA Líder: Gerencia Departamental Desarrollo e Innovación Se realizaron las actividades previstas en el año 2023, completándose hasta la actividad 2.12 Responder consultas de potenciales oferentes. Corresponde cerrar este proyecto, a efectos de la prosecución y a petición de la Líder se solicitará su inclusión en el PEI 2024-2028. Acta de Cierre de fecha 10/01/2024.	79%	80%	82%
16	MEJORA DEL SISTEMA DE GESTION DE COBRANZAS Líder: Gerencia Departamental de Canales Alternativos No se tiene culminado el proyecto de reportería, por lo que sería importante que se otorguen nuevos plazos para la finalización en el Ejercicio 2024. Según correo electrónico de fecha 18/01/2024	66%	66%	66%
17	IMPLEMENTACION DE CORRETAJE DE SEGUROS Líder: Gerencia Departamental Corredora BNF El Equipo solicita extensión de los cronogramas de actividades, por lo que la proyección de inicio comenzaría en marzo 2024. Según correo electrónico de fecha 18/01/2024	21%	21%	21%
18	CLIENTE ÚNICO DIGITAL (CUD) Líder: Gerencia de Área Comercial Pendiente de especificaciones técnicas. Según correo electrónico de fecha 12/12/2023.	64%	94%	94%

Jefe
División Seguirniento de Proyectos

Alicia Cotuchi Fuscaldo Jefa de División Evaluación de Proyectos Gcia. Dptal. de Proyectos - B.N.F.

Abg. Claudia Carrillo

Jefa Div. Diseño y Análisis de Proyectos

Gerente
Gerencia Departamental Gestión de Proyectos





	DIMENSIÓN TALENTO HUMANO - SPONSOR HUGO MARIANO DIAZ				
N°	PROYECTOS	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
19	CREACIÓN DE UN CENTRO DE ENTRENAMIENTO Líder: Gerencia Departamental de Desarrollo Organizacional	88%	97%	100%	
	Proyecto concluido conforme Acta de Cierre de fecha 22/12/2023.				
20	IMPLEMENTACIÓN DE UN PLAN DE ACCIÓN INTEGRAL SOBRE LOS RESULTADOS DE LA ENCUESTA DEL CLIMA ORGANIZACIONAL Líder: Gerencia Departamental de Desarrollo Organizacional	93%	99%	100%	
	Proyecto concluido conforme Acta de Cierre de fecha 22/12/2023.				
	FORTALECIMIENTO DE TALENTO HUMANO EN SUCURSALES Líder: Gerencia Departamental de Desarrollo Organizacional	b			
21	Por Resol. del Directorio del BNF No. 5 acta 85 de fecha 24 de noviembre de 2023 se modificaron los entregables del Proyecto y se dispuso que prosiga en el Año 2024. Se realizaron las actividades previstas en el año 2023, lográndose hasta la actividad 2.4 Elaborar la propuesta al Directorio.	36%	100%	100%	
22	ANÁLISIS Y PLANIFICACIÓN DE LAS NECESIDADES DE RRHH EN EL BNF Líder: Gerencia Departamental de Desarrollo Organizacional Se realizaron las actividades previstas en el año 2023, completándose hasta la actividad 4.3 Gestionar la aprobación de nuevos perfiles. Se deja constancia de la argumentación expuesta por correo electrónico de fecha 11/12/23 " la aprobación formal de los nuevos perfiles es realizado en el momento del llamado a los concursos internos". Acta de Cierre de fecha	88%	88%	92%	
	22/12/2023. Acia de Cierre de fecha				

Jefe
División Seguimiento de Proyectos

Alicia Celuchi Fuscaldo Jefa de División Evaluación de Proyectos Gcia. Dptal. de Proyectos - B.N.F.

Abg. Claudia Carrillo

Div. Diseño y Análisis de Proyectos

CAROLINA AUADA DE GARDEL

Gerente
Gerencia Departamental Gestión de Proyectos





DIMENSIÓN GESTIÓN Y ESTRUCTURA - SPONSOR CLAUDIO BACCHETTA					
N°	PROYECTOS	OCTUBRE	NOVIEMBRE	DICIEMBRE	
23	MEJORA DE LA INFRAESTRUCTURA Y ADECUACION DE EDIFICIOS PATRIMONIALES DEL BNF – 3ra ETAPA Líder: Gerencia de Área de Administración y Finanzas/Gerencia Departamental de Administración Las actividades se están ejecutando conforme cronograma debido a que contempla varias	48%	52%	52%	
	actividades. CONSTRUCCIÓN DE EDIFICIO CORPORATIVO – 1ra. ETAPA				
24	Líder: Gerencia de Área de Administración y Finanzas/Gerencia Departamental de Administración Actualmente se aguarda retorno de la FADA, para proseguir con las gestiones para la firma del	39%	39%	39%	
25	convenio específico. Según correo electrónico de fecha 06/09/2023 OPTIMIZACIÓN DE LIQUIDEZ Líder: Gerencia de Área de Administración y Finanzas/Gerencia Departamental Mesa de Dinero	Cierre definitivo Res. N° 11 Acta 79 Fecha: 01/11/2023			
26	FORTALECIMIENTO DE LA GERENCIA DE ÁREA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS – MEJORA DE PROCESOS Líder: Gerencia de Área de Administración y Finanzas				
26	Pendiente de avance dado que abarca planes de mejora de las Gerencias Departamentales. Según correo electrónico de fecha 11/12/2023	32%	32%	32%	

Juan Manuel Ravetti Jefe
División Seguimiento de Proyectos

Alicia Coluchi Fuscaldo Jefa de División Evaluación de Proyectos Gcia. Optal. de Proyectos - B.N.F.

Abg. Claudia Carrillo Jefa Div. Diseño y Análisis de Proyectos

CAROLINA AUADA DE GARDEL
Gerente
Gerencia Departamental Gestión de Proyectos